



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA D'ISTITUTO FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO NEL PROFILO DI "ACCOMPAGNATORE AL PIANOFORTE E AL CLAVICEMBALO – FUNZIONARI AREA III", CCNL "ISTRUZIONE E RICERCA" SETTORE AFAM.

IL DIRETTORE

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO il Decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss.mm.ii., nonché il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "*Codice dell'amministrazione digitale*";
- VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante norme sulla "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
- VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "Luigi Cherubini" di Firenze, emanato con decreto del Presidente del 31 maggio 2023, in vigore dal 2 giugno 2023;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM";
- VISTO il Regolamento in materia di reclutamento del personale del Conservatorio di Musica "Luigi Cherubini" di Firenze, emanato dal Presidente il 21 ottobre 2025;
- VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del settore AFAM;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO il DM 331/2019 di equipollenza dei diplomi ex-ordinamentali con i diplomi accademici di secondo livello;



- VISTO il D.D.G. MUR n. R.0000431 del 03-04-2026 di approvazione della dotazione organica del sistema AFAM e in particolare del Conservatorio di Musica "Luigi Cherubini" di Firenze;
- VISTO il sistema di classificazione dei profili professionali del personale dell'Amministrazione;
- CONSIDERATO che è necessario procedere a selezione per il reclutamento a tempo determinato e parziale del profilo di accompagnatore al pianoforte;
- VISTA la delibera n. 15 del Consiglio Accademico del 21/05/2026 e la delibera n. 13 del Consiglio di Amministrazione del 21/05/2026 di approvazione del presente bando per il reclutamento a tempo parziale e determinato di accompagnatori al pianoforte art. 164 C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 19-21 del 18 gennaio 2024 nel rispetto degli ambiti professionali definiti ai sensi dell'art. 10 del CCNI Afam 24-27 del 4 aprile 2024;

DECRETA

ART. 1 – OGGETTO

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato di **n. 1 posto a tempo parziale** per il profilo di **"Accompagnatore al pianoforte"** - Area dei Funzionari, settore di supporto all'attività didattica CCNL "Istruzione e Ricerca" settore AFAM (art. 164).
2. Ai sensi dell'art. 10 c. 3 del CCNI Afam 24-27 gli ambiti professionali ricercati nei candidati partecipanti alla presente procedura, in merito ai quali verteranno le prove come meglio descritto negli articoli che seguono, sono i seguenti:
 - Accompagnatore al pianoforte per il canto;
 - Accompagnatore al pianoforte per lo strumento.
3. Ai fini dell'inserimento del personale nella graduatoria di cui al comma 1, si procede secondo quanto prescritto nel presente bando.
4. Ai sensi del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 sottoscritto il 18.01.2024, art. 164, gli accompagnatori al pianoforte o al clavicembalo sono inquadrati nell'Area dei Funzionari, settore di supporto all'attività didattica. Agli accompagnatori si applica lo stesso trattamento giuridico ed economico del corrispondente personale Tecnico e Amministrativo in quanto compatibile con la particolare attività svolta e salvo quanto diversamente disciplinato.
5. L'orario di lavoro degli accompagnatori, funzionale all'attività di supporto all'attività didattica e pari a 36 ore settimanali, è ripartito in 24 ore di accompagnamento e 12 ore di preparazione musicale.

ART. 2 – REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, oppure titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, comma 3-bis, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; familiari di cittadini appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
 - b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 66;



- c) godimento di diritti civili e politici;
 - d) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
 - e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.
2. Ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013, n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
 - c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
3. Oltre ai requisiti generali di cui ai commi precedenti, il requisito di accesso per tutti gli ambiti professionali è il diploma accademico di II livello - o titolo estero equivalente/equipollente - in:

Codice	Titolo di accesso
DCSL 31	Diploma accademico di secondo livello in Maestro collaboratore
DCSL 39	Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte
-----	Diploma previgente ordinamento in Pianoforte*

* Il diploma del previgente ordinamento di cui alla tabella sopra verrà considerato solo se congiunto al possesso di diploma di scuola secondaria superiore.

4. Non possono partecipare alla procedura:
- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
 - b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - c) coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - d) coloro che hanno subito un licenziamento disciplinare da un impiego pubblico;
 - e) soggetti non in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando;
 - f) soggetti che non possiedano i requisiti previsti dal presente bando alla data di presentazione della domanda.
5. Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di cui al presente articolo. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati che non risultino in possesso dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura.
6. La partecipazione al concorso comporta, a pena di esclusione, il versamento di un contributo per la copertura delle spese della procedura, **non rimborsabile, pari a € 10,00** da effettuare entro il termine di scadenza attraverso la Funzione "Paga online". In questo caso la procedura di pagamento



si svolgerà interamente on-line secondo le specifiche del circuito PagoPA. Durante il periodo di candidatura sarà possibile anche scaricare l'avviso di pagamento, in questo caso è previsto il download di un modulo di pagamento e la possibilità per il candidato di procedere al pagamento utilizzando il circuito off-line previsto da PagoPA.

7. Il mancato pagamento del contributo costituisce causa d'irricevibilità della domanda.

ART. 3 – SPECIFICHE PROFESSIONALI DEGLI ACCOMPAGNATORI

1. Nel rispetto degli ambiti professionali di cui all'art. 1 c. 1 del presente bando a norma dell'art. 10 c. 3 del CCNI Afam 24-27, le specifiche professionali della figura dell'Accompagnatore al pianoforte sono le seguenti:
 - operatività nell'ambito degli indirizzi e delle indicazioni fornite dai docenti in relazione al supporto all'attività didattica, di ricerca e/o di produzione artistica, sulla base dell'assegnazione effettuata dal Direttore su indicazione delle strutture didattiche competenti;
 - conoscenze specialistiche in ambito pianistico, con approfondimento delle tecniche di lettura estemporanea;
 - conoscenze approfondite dei repertori dell'accompagnamento e della collaborazione pianistica e delle correlate prassi esecutive negli ambiti del canto e della musica vocale e strumentale dei diversi stili ed epoche, ivi compreso il teatro musicale;
 - competenze tecniche, musicali e interpretative finalizzate all'accompagnamento di musica vocale, musica strumentale, musica d'insieme, danza e arte drammatica;
 - responsabilità sulle attività affidate e sugli obiettivi assegnati, con possibilità di operare in autonomia, in conformità agli indirizzi ricevuti dal docente; le responsabilità possono estendersi anche alla conduzione di team di lavoro.

ART. 4 – COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA ED ELENCO IDONEI

1. Al termine della procedura di reclutamento di cui al presente bando, verrà predisposta una graduatoria definitiva degli idonei, in ordine decrescente di punteggio, in cui il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 (cento).
2. Il punteggio di cui al comma 1 è composto come di seguito riportato:
 - a) Prova d'esame di cui al successivo art. 10, comma 2: massimo punti 45 (quarantacinque);
 - b) Prova d'esame di cui al successivo art. 10, comma 3: massimo punti 45 (quarantacinque);
 - c) Titoli di servizio - art. 9, comma 1 (tabella A) e comma 2, Titoli di studio ulteriori a quello utile all'accesso al concorso - art. 9 (Tabella B) e i Titoli artistici, culturali e professionali - art. 9 (tabella C) per un totale complessivo di massimo punti 10 (dieci).
3. Accedono alla prova di cui al precedente comma 2, lett. b) i candidati che avranno ottenuto alla prova di cui alla lett. a) una valutazione pari ad almeno 27 punti. Parimenti, la prova di cui alla lett. b) è superata con una valutazione pari ad almeno 27 punti. Ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.lgs. 165/2001 durante la seconda prova d'esame è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e di informatica, pertanto, la Commissione potrà essere integrata da esperti in materia. L'accertamento delle citate competenze di lingua inglese ed informatica non darà luogo a punteggio ma a giudizio di idoneità; la mancata idoneità costituirà mancato superamento delle prove d'esame a prescindere dal punteggio acquisito e non consentirà l'inserimento del candidato nella graduatoria.



4. Conseguono l' idoneità i candidati che superano le prove di cui al comma 2 lettere a) e b) congiuntamente all' idoneità nell' accertamento delle competenze di lingua inglese e informatica.
5. Al termine della procedura è approvata la graduatoria dei candidati risultati idonei ordinati in base all' esito della prova concorsuale e dei medesimi criteri di valutazione di cui ai successivi articoli. In caso di indisponibilità a stipulare il contratto da parte del candidato avente titolo, l' istituzione potrà procedere mediante scorrimento della graduatoria.
6. La graduatoria di cui al presente articolo potrà essere utilizzata solo dal Conservatorio di Musica "L. Cherubini" di Firenze per la stipula di contratti a tempo determinato.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di ammissione alla procedura deve essere redatta esclusivamente secondo l' **Allegato A** e deve essere caricata **entro le ore 23:59 del giorno 23 giugno 2026** sul portale del reclutamento InPA, al link: <https://www.inpa.gov.it> , accedendo tramite Identità Digitale (SPID, CIE, etc.).
2. La registrazione, la compilazione e l' invio telematico della domanda dovranno essere completati perentoriamente entro e non **oltre le ore 23.59 (ora italiana) del 23 giugno 2026** a pena di inammissibilità.
3. In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale, parziale o totale, che impedisca l' utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato dall' amministrazione che bandisce la procedura, il termine di cui al precedente punto verrà prorogato per un tempo pari alla durata del malfunzionamento stesso.
4. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, contenente un codice candidatura alfanumerico riconducibile esclusivamente al candidato, rilasciata al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale "InPA" che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l' accesso alla procedura di candidatura. **Al codice candidatura si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi selettive.** È prevista la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata (in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l' ultima domanda presentata in ordine di tempo). Non sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano state redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o oltre il termine perentorio stabilito dal bando. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione. **È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.** Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.
5. La registrazione al portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.
6. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati dovranno utilizzare, previa lettura delle eventuali FAQ, l' apposito form di assistenza presente sulla Piattaforma Unica di Reclutamento "InPA". Per le richieste attinenti al bando, il Conservatorio garantisce assistenza, tramite l' ufficio personale amministrativo all' indirizzo e-mail: ufficio.risorseumane@consfi.it
7. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda.



8. Nella domanda di ammissione, valida a tutti i fini come autocertificazione effettuata sotto propria responsabilità, il candidato dovrà dichiarare:
- Nome e cognome;
 - Sesso;
 - Data e luogo di nascita;
 - Nazionalità;
 - Codice fiscale;
 - Residenza anagrafica e domicilio, se diverso dalla residenza;
 - I recapiti per ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura: recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC);
 - di ammissione di cui all'art. 2, in particolare il possesso di diploma accademico di secondo livello o di titoli di studio conseguiti in base agli ordinamenti previgenti ad essi equiparati, nonché di titoli di studio conseguiti all'estero decretati equipollenti per come richiesto al precedente art. 2, comma 3;
 - Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificando lo Stato) o uno dei casi elencati all'art. 2, comma 1, lett. a), del presente bando;
 - Godere dei diritti civili e politici;
 - Non avere riportato condanne penali, né avere carichi penali pendenti, ovvero indicare eventuali condanne riportate o procedimenti pendenti. In caso di condanna penale, la dichiarazione deve essere resa anche se si beneficia della non menzione nel casellario giudiziale;
 - Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - Non essere stato licenziato da un impiego pubblico con licenziamento disciplinare;
 - Essere in possesso della documentazione di partecipazione prevista dal presente bando alla data di scadenza della presentazione della domanda.
9. Ogni eventuale successiva variazione delle informazioni di cui alle precedenti lett. f) e g) deve essere tempestivamente comunicata al Conservatorio esclusivamente tramite l'indirizzo PEC protocollo.consfi@pec.it. L'istituzione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo indicato nella domanda, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, né di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o forza maggiore.

ART. 6 – TITOLI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AI FINI DELLA GRADUATORIA

- I candidati devono dichiarare i titoli di servizio e i titoli artistici, culturali e professionali.
- I titoli di cui al comma precedente devono essere posseduti entro la data di presentazione della domanda.
- I titoli di servizio potranno essere valutati esclusivamente se prestati a seguito di procedura selettiva pubblica per esami o esami e titoli. Il candidato dovrà fornire gli estremi (protocollo e data) del bando e della graduatoria definitiva alla quale si riferisce ciascun contratto dichiarato.



4. Le dichiarazioni sostitutive di stati, fatti e qualità personali dei candidati sono soggette, da parte della Commissione di cui al successivo art. 8, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle stesse con le modalità previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. In ogni caso, il Responsabile del procedimento è autorizzato in qualsiasi fase della procedura a svolgere, ove necessario, le stesse verifiche di competenza della Commissione.
5. Non è consentito ai candidati fare riferimento a domande o dichiarazioni prodotte in altre procedure.
6. I titoli di precedenza e/o preferenza nella graduatoria, in caso di parità di punteggio, devono essere posseduti e dichiarati entro la data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda. I titoli di preferenza sono quelli previsti dall'art. 5, del DPR 487/1994.
7. I titoli di studio rilasciati da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo sono valutabili purché il titolo sia stato dichiarato equivalente/equipollente. Qualora il candidato abbia avviato la procedura di riconoscimento e alla data di chiusura del bando non sia ancora terminata, il titolo potrà essere valutato con riserva, in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà pervenire al Conservatorio entro la data di assunzione. Nel caso in cui il provvedimento di equivalenza/equipollenza non dovesse pervenire entro il termine sopra indicato, la graduatoria viene rettificata d'ufficio.
8. Il riconoscimento di titoli di servizio prestati nelle Istituzioni di istruzione superiore estere deve essere documentato entro la data di scadenza del bando e sarà valutato secondo la tabella A dei titoli di servizio all'art. 9 del presente bando. Alla domanda vanno allegati i certificati di servizio redatti in lingua originale con allegata una traduzione in lingua italiana, certificata dalla competente rappresentanza diplomatico-consolare, che attesti la natura giuridica dell'istituzione ove è stato prestato il servizio.

ART. 7 – INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA ED ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

1. È inammissibile e comporta, pertanto, l'esclusione dalla procedura, la domanda che sia stata presentata oltre il termine perentorio previsto dall'art. 5, o con modalità diverse da quella prevista all'art. 5.
2. Sono esclusi dalla procedura i candidati privi dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2.
3. Per le domande regolarmente inviate, l'eventuale esclusione a seguito di valutazione e segnalazione da parte della Commissione di cui all'art. 8, è disposta dal Direttore del Conservatorio con provvedimento motivato che può essere emesso in qualsiasi fase della procedura.
4. Per ciascuna domanda per la quale sussistono cause di esclusione, il decreto di esclusione e le relative motivazioni vengono notificate al candidato tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

ART. 8 – COMMISSIONE

1. La Commissione giudicatrice è formata da tre componenti esperti della materia individuati in base alla normativa vigente, in particolare dal D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e dall'art. 9 del DPR 9 marzo 1994, n. 487, e ss.mm.ii.
2. Il decreto di nomina della commissione viene pubblicato sul sito istituzionale del Conservatorio di Musica di Firenze e sul [Portale dei concorsi AFAM](#) nonché sul portale InPA.
3. Ai componenti della commissione si applicano le norme previste in materia di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 1, del DPR 9 maggio 1994, n. 487, e D.lgs. 165/2001, art. 35, comma 3, lett. e). Non possono, inoltre, far parte della commissione i componenti delle RSU dell'istituzione che



bandisce il concorso nonché delle eventuali istituzioni convenzionate, né coloro che ricoprono altri incarichi di natura sindacale o politica.

4. La Commissione giudicatrice avrà il compito di espletare e valutare le prove d'esame come descritto nei successivi articoli, oltre a valutare i titoli di servizio, i titoli artistici, culturali e professionali. La Commissione individuerà al suo interno un segretario verbalizzante. Per la valutazione delle competenze linguistiche ed informatiche la Commissione potrà essere integrata da esperti interni o esterni all'istituzione.
5. La valutazione dei titoli di servizio e titoli artistici, culturali e professionali è effettuata secondo i criteri di cui al successivo art. 9 dopo lo svolgimento delle prove di cui all'art. 10.
6. La Commissione si insedia e svolge i propri lavori presso la sede del Conservatorio ovvero altra sede idonea appositamente individuata. La Commissione potrà, inoltre, avvalersi di strumenti informatici e telematici di lavoro collegiale con sedute svolte da remoto. Nello svolgimento dei lavori, la Commissione redige i processi verbali di tutte le operazioni svolte.
7. La Commissione predeterminerà i criteri specifici di valutazione che verranno pubblicati sul sito del Conservatorio prima dell'inizio dei lavori, coerentemente con i criteri determinati nel presente bando di partecipazione.
8. Per l'espletamento delle prove d'esame di cui al successivo art. 10, la Commissione svolge i propri lavori in presenza presso la sede del Conservatorio o in altra idonea ubicazione che verrà comunicata con successivo provvedimento.
9. La commissione esaminatrice comunica i risultati delle prove ai candidati all'esito di ogni sessione di concorso pubblicandoli nel sito istituzionale e nel portale InPA.

ART. 9 - VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO E TITOLI ARTISTICI, CULTURALI E PROFESSIONALI

1. La valutazione dei titoli di servizio, artistici, culturali e professionali sarà effettuata solo per i candidati che avranno superato le prove di cui all'art. 4, comma 2, lettere a) e b). Come previsto dall'art. 4, comma 2, lettera c), il punteggio massimo attribuibile ai titoli di cui alle successive tabelle A, B e C è pari a **10 punti**.
2. Fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, la valutazione dei titoli di servizio, dei titoli artistici, culturali e professionali è effettuata dalla Commissione sulla base dei seguenti criteri:

TABELLA A - TITOLI DI SERVIZIO (FINO AD UN MASSIMO DI 8 PUNTI)

Servizio prestato a seguito di procedura selettiva per esami o per esami e titoli presso le istituzioni nei corsi previsti dall'art. 3 del DPR 8 luglio 2005, n. 212, ovvero nei percorsi formativi di cui al comma 3, art. 3, del regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249.

Il servizio sullo stesso profilo professionale, Accompagnatore al pianoforte e clavicembalo (indicati all'art. 1 del bando).

Tipologia servizio	
Servizio prestato con contratto di tipo subordinato *	Servizio prestato con contratto di collaborazione



<p>1,20 punti per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni Massimo 4,80 punti per anno accademico</p> <p>* NOTE SUL CALCOLO DEI SERVIZI.</p> <p>I mesi di servizio, anche non continuativi, vanno calcolati considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - come da calendario i mesi interi, risultando irrilevante il numero dei giorni di cui ogni singolo mese è composto; - in ragione di un mese ogni 30 gg. la somma delle frazioni di mese; - come mese intero, la eventuale frazione di mese residua superiore a 15 gg. <p>Non è pertanto ammissibile un computo basato sull'espressione di tutto il servizio in giorni, riconducibili poi a mese, mediante una divisione per trenta.</p> <p>I periodi continuativi articolati su più mesi sono calcolati partendo dal primo giorno di servizio. Si conteggia poi il periodo intercorrente tra tale giorno e il giorno immediatamente precedente del/i mese/i successivo/i. Si procede infine al computo dei giorni restanti di tale ultimo mese, come da calendario (esempio: servizio prestato dal 15 marzo al 22 maggio Calcolo: dal 15 marzo al 14 aprile = 1 mese, dal 15 aprile al 14 maggio = 1 mese, dal 15 maggio al 22 maggio = gg. 8 totale 2 mesi e 8 gg).</p> <p>Sono valutabili anche i titoli dichiarati equipollenti conseguiti all'estero. Gli eventuali servizi dichiarati in modo incompleto e/o insufficiente a consentirne la valutazione non sono presi in considerazione.</p>	<p>0,20 punti per ogni periodo di almeno 20 ore Massimo 2,40 punti per anno accademico</p> <p>fino a 19 ore = 0 punti da 20 a 39 ore = 0,20 punti da 40 a 59 ore = 0,40 punti da 60 a 79 ore = 0,60 punti da 80 a 99 ore = 0,80 punti da 100 a 119 ore = 1,00 punti da 120 a 139 ore = 1,20 punti da 140 a 159 ore = 1,40 punti da 160 a 179 ore = 1,60 punti da 180 a 199 ore = 1,80 punti da 200 a 219 ore = 2,00 punti da 220 a 239 ore = 2,20 punti pari o superiore a 240 ore = 2,40 punti</p>
---	---

TABELLA B – TITOLI DI STUDIO E CULTURALI
ULTERIORI A QUELLO DI ACCESSO (fino ad un massimo di 3 punti)

Titoli di studio		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Diploma del previgente ordinamento* o diploma accademico di II livello rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'art. 1 della legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'art. 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, o titolo di studio equivalente rilasciato da Istituzioni di istruzione superiore estere**, laurea magistrale (biennale, a ciclo unico o vecchio ordinamento) rilasciata da Università statali o non statali legalmente riconosciute o titolo equipollente. 2. per ogni diploma di perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di S. Cecilia in Roma. 3. per ogni dottorato di ricerca rilasciato da Università statali e non statali legalmente riconosciute, italiane ed estere** o titoli di cui all'art. 3, comma 1, lett. d), del DPR 212/2005. 	<p>3 punti per ogni titolo</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 4. per ogni Master di I o II livello o titolo di specializzazione rilasciato dalle Istituzioni statali e non statali di cui all'art. 1 della legge 508/1999, dalle Istituzioni di cui all'art. 11 del DPR 212/2005 riconosciute dal Ministero, o titolo di studio equivalente rilasciato da Istituzioni di istruzione superiore estere**, da Università statali o non statali legalmente riconosciute, compreso ogni altro titolo di specializzazione o perfezionamento post lauream di cui all'art. 3, comma 1, lett. c) ed e), del DPR 212/2005. 	<p>1 punto per ogni titolo</p>	

* Il diploma del previgente ordinamento di cui alla tabella sopra verrà valutato al punto 1) solo se congiunto al possesso di diploma di scuola secondaria superiore.

** Per i titoli di studio conseguiti all'estero, si veda quanto indicato all'art. 6, comma 7.

TABELLA C – TITOLI ARTISTICI E PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 7 punti)

<p>Attività di produzione artistica, pubblicazioni, altri titoli culturali e professionali strettamente attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre</p>
--



<ul style="list-style-type: none">- Attività concertistica e professionale strettamente attinente all'ambito professionale;- Partecipazione in qualità di commissario per giurie di concorsi per accompagnatori;- Conseguimento di premi di rilevanza almeno nazionale;- Pubblicazioni edite da Case editrici nazionali attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre;- Incisioni edite da case editrici o discografiche di rilevanza almeno nazionale;- Esperienza professionale didattica attinente all'ambito per il quale si concorre.	Valutazione effettuata su un numero massimo di 20 (venti) titoli presentati contestualmente alla domanda.
---	---

3. La commissione giudicatrice di cui all'art. 8 procederà ad attribuire ai titoli artistici di cui alla tabella C "Attività di produzione artistica, pubblicazioni, altri titoli culturali e professionali strettamente attinenti all'ambito professionale per il quale si concorre" una valutazione sintetica e un punteggio unico che non potrà superare i 7 (sette) punti per tutti i venti titoli presentati.
4. La valutazione delle attività di cui alla Tabella C avverrà sulla base dell'attinenza all'ambito professionale per il quale si concorre e saranno graduati in ragione:
 - dei premi ottenuti nell'ambito di concorsi musicali nazionali/internazionali e della rilevanza degli stessi;
 - dell'importanza degli Enti, delle Associazioni, delle etichette discografiche per cui, o in cui, l'attività è stata svolta;
 - della loro collocazione geografica il più possibile diversificata;
 - della varietà e della qualità del repertorio;
 - della qualità delle collaborazioni.

Per le incisioni si terrà conto:

- del carattere innovativo;
- dell'importanza delle case discografiche.

Per le pubblicazioni di carattere didattico e/o musicologico si terrà conto:

- della qualità scientifica dei contenuti inerenti alle materie di insegnamento in oggetto;
- del carattere innovativo;
- dell'importanza delle case editrici.

ART. 10 – PROVE D'ESAME

1. Le prove d'esame sono finalizzate a verificare la competenza e le abilità tecnico-interpretative del candidato in relazione all'ambito professionale per il quale concorre.
2. La Prova di cui all'art. 4, comma 2, lett. a), consiste nell'estrazione a sorte di uno dei seguenti brani:
 - a) L. van Beethoven - Dal Concerto per violino e orchestra in re maggiore op. 61(trascrizione per violino e pianoforte) primo movimento Allegro ma non troppo;
 - b) J. Brahms - Sonate per clarinetto e pianoforte op.120: un tempo a scelta del candidato tra le due Sonate;
 - c) R. Schumann - Da *Adagio e Allegro* op.70 per corno e pianoforte: Allegro.
3. La Prova di cui all'art. 4, comma 2, lett. b), consiste in:



- a) Esecuzione di un brano estratto a sorte tra tre assegnati al candidato in buste chiuse separate 45 minuti prima dell'esecuzione.
- b) Lettura a prima vista di un brano di media difficoltà.
4. Durante la prova di cui all'art. 4 comma 2 lett. b) verrà accertata la conoscenza della lingua inglese tramite la lettura e traduzione di un breve testo ed una breve conversazione in lingua, mentre per l'accertamento dell'informatica verrà formulato un quesito sull'utilizzo delle più recenti tecnologie informatiche.
5. Per le prove d'esame di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo, la Commissione predeterminerà i relativi criteri di valutazione.
6. Con successivo decreto del Direttore, verrà pubblicato il diario delle prove d'esame in evidenza nel sito istituzionale del Conservatorio con valore di notifica. L'assenza del candidato nel giorno e orario di convocazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura per rinuncia.
7. La Commissione assicura la partecipazione alle prove d'esame ai candidati nelle condizioni previste dall'art. 7, commi 6 e 7, del DPR 487/1994, attraverso l'adozione di apposite misure compensative e/o organizzative. A tal fine, il candidato dovrà dare preventiva tempestiva comunicazione del proprio stato personale con istanza indirizzata alla Commissione esaminatrice e inoltrata a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.consfi@pec.it, almeno 15 giorni prima della data di espletamento delle prove d'esame allegando la necessaria documentazione.
8. Le prove d'esame sono pubbliche.

ART. 11 – APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE, UTILIZZO GRADUATORIA ED ELENCO IDONEI

1. terminate le prove e valutati i titoli dichiarati, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto.
2. Con provvedimento del Direttore del Conservatorio, viene approvata la graduatoria di merito provvisoria data dalla somma dei punteggi dei titoli di servizio, titoli artistici culturali e professionali nonché delle prove d'esame. Detto provvedimento verrà pubblicato con valore di notifica nella sezione di *Amministrazione Trasparente* >> *Bandi di concorso* del sito istituzionale del Conservatorio di Musica di Firenze nonché nel portale di reclutamento inPa <https://www.inpa.gov.it/>.
3. Ogni comunicazione ai candidati sarà effettuata mediante pubblicazione di specifici avvisi nel sito istituzionale del Conservatorio, con valore di notifica a tutti gli effetti.
4. Entro cinque giorni dalla data di pubblicazione, possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Direttore, reclami per errori materiali. L'istanza dovrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo protocollo.consfi@pec.it. Modalità di invio difformi non saranno prese in considerazione.
5. Decorsi i termini di cui sopra, il Direttore procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, e all'immediata pubblicazione nella sezione di *Amministrazione Trasparente* >> *Bandi di concorso* del sito istituzionale del Conservatorio di Musica di Firenze, sul Portale dei concorsi AFAM <https://afam-bandi.cineca.it/> nonché nel portale di reclutamento inPA <https://www.inpa.gov.it/>.
6. La graduatoria rimane vigente per un periodo di due anni dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione e potrà essere utilizzata, esclusivamente dal Conservatorio che ha indetto il bando.



ART. 12 – STIPULA DEL CONTRATTO

1. Il Direttore, entro trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, provvede all'assunzione mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato.
2. Il candidato utilmente collocato in graduatoria è assunto con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione al pubblico impiego secondo normativa vigente. Il Direttore può disporre la risoluzione del rapporto di lavoro e il deponimento dalla graduatoria in qualsiasi momento nel caso di produzione di documenti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR 445/2000.
3. Il conferimento dell'incarico a tempo determinato agli aventi titolo sarà notificato via PEC all'indirizzo indicato nella domanda. Dall'orario di invio della PEC decorreranno 48 ore per l'accettazione o la rinuncia della assegnazione.
4. Il contratto di lavoro a tempo determinato sarà stipulato tra il Direttore del Conservatorio e il funzionario e verrà inviato alla Ragioneria Territoriale dello Stato per gli adempimenti conseguenti. La stipula dovrà avvenire presso la sede di assegnazione a partire dalla data di accettazione della nomina entro e non oltre le successive 48 ore, pena la decadenza dell'incarico stesso, salvo cause di forza maggiore debitamente documentate. Contestualmente alla sottoscrizione del contratto individuale sarà notificato il provvedimento di individuazione.
5. La mancata espressione di volontà nei termini indicati sarà considerata d'ufficio come rinuncia all'incarico a tempo determinato e, analogamente alla mancata accettazione dell'incarico o alla mancata stipula del contratto (entro 48 ore dall'accettazione della nomina), in assenza di oggettivo impedimento, determina la decadenza dall'incarico conferito.

ART. 13 – ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

1. La Commissione del concorso e l'amministrazione, nell'ambito delle rispettive competenze nella procedura oggetto del presente Bando, possono agire d'ufficio in qualsiasi momento dello svolgimento della procedura selettiva per la correzione di errori materiali eventualmente riscontrati o in autotutela, anche senza darne informazione agli interessati.
2. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal DPR n. 487/1994 per le procedure concorsuali.
3. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Valentina Cricrì (tel. 0552989311, e-mail: ufficio.risorseumane@consfi.it) la quale è responsabile di ogni adempimento, che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

ART. 14 – RICORSI

1. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative. La pubblicazione costituisce ad ogni effetto di legge notifica agli interessati.
2. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria può essere prodotto reclamo scritto avverso errori materiali o omissioni al Direttore dell'Istituzione. Decisi i reclami, il Direttore approva la graduatoria in via definitiva.
3. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla procedura, nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale entro 60 giorni al T.A.R. competente, ovvero ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato.
4. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Firenze.



ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente procedura e dell'eventuale assunzione in servizio. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.
2. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di Musica "Luigi Cherubini" di Firenze con sede legale in Piazza delle Belle Arti, 2 - Tel: 0552989311 - PEC protocollo.consfi@pec.it; Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel Direttore del Conservatorio.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione
4. Con la sottoscrizione e presentazione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili. Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

ART. 16 – NORME FINALI E DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia concorsuale. Valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni. Gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., gli uffici del Conservatorio adottano ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.
2. Il presente bando è pubblicato sul Portale unico del reclutamento (InPA) <https://www.inpa.gov.it/>, nella sezione Amministrazione Trasparente >> Bandi di concorso del sito istituzionale del Conservatorio di Musica di Firenze e sul Portale dei concorsi AFAM <https://afam-bandi.cineca.it/>.
3. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro sessanta o centoventi giorni dalla data di pubblicazione sul Portale unico del reclutamento (InPA).
4. La pubblicazione sul sito istituzionale del Conservatorio del presente bando, dei successivi atti e provvedimenti, avvisi e comunicazioni inerenti la procedura, dei calendari e di quant'altro connesso alla selezione costituisce a tutti gli effetti di legge atto di notifica ai partecipanti e agli interessati.

Il Direttore
Prof. Giovanni Pucciarmati



ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA D'ISTITUTO FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI UN POSTO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO NEL PROFILO DI "ACCOMPAGNATORE AL PIANOFORTE E AL CLAVICEMBALO – FUNZIONARI AREA III", CCNL "ISTRUZIONE E RICERCA" SETTORE AFAM.

**Al Conservatorio di musica "Luigi Cherubini"
FIRENZE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A			
CODICE FISCALE			
NATO/A		CAP	
PROVINCIA	IL	CITTADINANZA	
NAZIONALITA'			
RESIDENTE A (CITTÀ)		CAP	
PROVINCIA	INDIRIZZO		
TELEFONO *		CELLULARE *	
E-MAIL *			
PEC*			

(* è obbligatorio indicare almeno due recapiti oltre all'indirizzo di PEC per assicurare tempestività di interpello e comunicazione)

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura concorsuale per soli titoli finalizzata all'assunzione, a tempo determinato e parziale di 1 POSTO di Accompagnatore al Pianoforte:

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R., dichiaro sotto la mia responsabilità (barrare la casella che interessa):

<input type="checkbox"/>	di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:	
<input type="checkbox"/>	di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 66;	
<input type="checkbox"/>	di avere idoneità fisica all'impiego;	
<input type="checkbox"/>	di godere dei diritti civili e politici;	
<input type="checkbox"/>	di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza: (solo per i cittadini dei Paesi membri dell'U.E. diversi dall'Italia);	
<input type="checkbox"/>	di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:	
<input type="checkbox"/>	di non aver riportato condanne penali che impediscano l'ammissione ad un impiego pubblico;	
<input type="checkbox"/>	di aver riportato le seguenti condanne penali (indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso; la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per	



	i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale:				
<input type="checkbox"/>	di non aver procedimenti penali in corso;				
<input type="checkbox"/>	di aver in corso i seguenti procedimenti penali: (indicare specificatamente i procedimenti penali in corso, citando gli estremi del procedimento nonché i reati per i quali si procede):				
<input type="checkbox"/>	di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;				
<input type="checkbox"/>	di non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56, commi 5 e 6, del CCNL del 16 febbraio 2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;				
<input type="checkbox"/>	di non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;				
<input type="checkbox"/>	di non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;				
<input type="checkbox"/>	per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella posizione di _____; (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);				
<input type="checkbox"/>	di essere in possesso così come previsto dall'art. 2 del bando del seguente titolo di studio:				
	<table border="1"><tr><td>conseguito presso</td><td></td><td>in data</td><td></td></tr></table>	conseguito presso		in data	
conseguito presso		in data			
	(qualora il titolo sia stato conseguito all'estero specificare l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);				
<input type="checkbox"/>	di aver preso visione del bando e d'accettarne integralmente il contenuto.				

Il sottoscritto richiede che ogni comunicazione riguardo la presente procedura concorsuale sia inviata (se diverso dalla residenza):

DOMICILIO (CITTÀ)		CAP	
--------------------------	--	------------	--



PROVINCIA		INDIRIZZO	
TELEFONO		CELLULARE	
E-MAIL			
PEC			

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R., di possedere il seguente:

SERVIZIO

(TABELLA A - fino ad un massimo di 8 punti)

Servizio prestato in una delle Istituzioni statali dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica di cui all'articolo 1 della legge 21 dicembre 1999, n. 508, nelle Istituzioni non statali di cui all'articolo 11 del DPR 212/2005 come modificato dal DPR 82/2024, riconosciute dal Ministero con contratto a tempo determinato:

Istituzione	Contratto		A.A. di riferimento Dal gg/mm/aa Al gg/mm/aa	n. giorni	Istituzione che ha indetto la procedura selettiva pubblica	Procedura selettiva pubblica "per esami" o "per esami e titoli"	
	Prot.	Data				Data e N. protocollo Bando	Data e N. protocollo graduatoria

Servizio prestato in una delle Istituzioni statali dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica di cui all'articolo 1 della legge 21 dicembre 1999, n. 508, nelle Istituzioni non statali di cui all'articolo 11 del DPR 212/2005 come modificato dal DPR 82/2024, riconosciute dal Ministero con contratto di collaborazione e/o prestazione d'opera ex art. 2222 c.c. o altro contratto di lavoro flessibile:

Istituzione	Contratto	A.A. di riferimento	n. ore	Istituzione che ha indetto la procedura selettiva pubblica	Procedura selettiva pubblica "per esami" o "per esami e titoli"
-------------	-----------	---------------------	--------	--	---



	Prot.	Data				Data e N. protocollo Bando	Data e N. protocollo graduatoria

* per "anno di servizio" s'intende lo svolgimento, nello stesso anno accademico, di almeno n. 240 ore di servizio con contratto ex articolo 2222 c.c. (le 240 ore possono essere raggiunte anche sommando servizi prestati in diverse Istituzioni, purché sempre a seguito di una procedura selettiva)

TABELLA B – TITOLI DI STUDIO E CULTURALI

(ULTERIORI A QUELLO DI ACCESSO - fino ad un massimo di 3 punti)

N°	Titoli di studio	Istituzioni	a.a.
1			
2			
3			
4			

TABELLA C – TITOLI ARTISTICI E PROFESSIONALI

(fino ad un massimo di 7 punti)

N°	Titoli Artistici e Professionali (descrizione)	Tipo
1		
2		



3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		



Allego alla presente:

- a) fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione;
Il/la sottoscritto/a dichiara di avere preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 riportata in calce alla presente domanda e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.lgs. 196/2003.

Luogo e Data

Firma



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016

il Conservatorio di musica Luigi Cherubini di Firenze desidera fornirle le seguenti informazioni:

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è il Conservatorio di musica Luigi Cherubini - Firenze, con sede legale in Piazza delle Belle Arti, 2, 50122 - Firenze (FI). Sarà possibile contattare il Titolare del trattamento utilizzando i seguenti recapiti:

Tel: 055 2989311- E-mail: protocollo.consfi@pec.it

Sarà possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati utilizzando i seguenti recapiti: Tel: 055 2989311- E-mail PEC: protocollo.consfi@pec.it

2. Finalità del trattamento.

I Suoi dati verranno trattati per le seguenti attività:

- Partecipazione alle procedure concorsuali del Conservatorio di musica Luigi Cherubini - Firenze;
- Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Titolare nell'ambito di esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del GDPR;

3. Dati personali appartenenti a categorie particolari

Il trattamento di categorie particolari di dati personali, quali dati relativi al Suo stato di salute, potranno essere trattati per dare esecuzione agli adempimenti a cui è tenuto il Titolare del trattamento, sulla base delle seguenti condizioni di liceità:

- per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione europea o nazionale ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) GDPR e art. 2-sexies, comma 2, lett. bb) "istruzione universitaria" del D. lgs. 196/2003 ss.mm.ii.;
- per fini di archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici (art. 9, par. 2, lett. j) GDPR e art. 2-sexies, comma 2, lett. cc) del D. lgs. 196/2003 ss.mm.ii.);
- per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria;
- sulla base di un consenso esplicito dell'interessato (art. 9, par. 2, lett. a) GDPR);

4. Soggetti a cui possono essere comunicati i dati.

I Suoi dati potranno essere comunicati, per poter adempiere alla prestazione concordata, a titolo esemplificativo e non esaustivo, al Ministero dell'università e della ricerca, nonché società fornitrici di servizi funzionali all'esecuzione delle attività predette. Per le attività di agevolazione, orientamento e inserimento professionale, i Suoi dati potranno essere comunicati a soggetti associativi con i quali il Conservatorio stabilisce rapporti di adesione e/collaborazione.

I dati comunicati saranno unicamente quelli strettamente indispensabili all'esecuzione della prestazione richiesta e verranno preferite, ove possibile, modalità di trattamento in forma anonima.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria per poter portare ad esecuzione le finalità sopra indicate e un suo eventuale rifiuto alla comunicazione comporterà per la scrivente l'impossibilità di adempiere alle prestazioni concordate.

I Suoi dati non saranno in alcun modo diffusi a terzi senza il Suo preventivo e specifico consenso.

5. Trasferimento dati ad un paese terzo o organizzazioni internazionali.



I dati personali per coloro residenti nel territorio dell'Unione europea non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento verso Paesi terzi extra UE.

Copia dei Suoi dati è disponibile presso la sede del titolare, contattabile utilizzando i recapiti presenti nei punti a) della presente informativa.

6. Durata della conservazione dei dati personali

La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali sarà definita secondo i criteri di necessità del trattamento e in osservanza degli obblighi legali e/o regolamentari in materia. I Suoi dati personali saranno quindi conservati per tutto il periodo necessario al perseguimento delle finalità indicate al precedente punto c). I Suoi dati potranno essere conservati per un periodo superiore limitatamente ai casi di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, storica o ai fini statistici, fatta salva l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate.

7. Diritti dell'interessato e revoca del consenso prestato

In qualsiasi momento Lei ha diritto di richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, nonché la rettifica o la cancellazione degli stessi. Le verrà fornito riscontro entro 30 giorni in forma scritta (salvo Sua specifica richiesta di riscontro orale), anche con mezzi elettronici. Ha inoltre diritto a richiedere la limitazione del trattamento ovvero di opporsi allo stesso. Potrà infine richiedere la portabilità dei Suoi dati verso un altro titolare. In qualsiasi momento potrà inoltre revocare i consensi prestati attraverso la presente informativa. Per revocare uno o più dei consensi prestati sarà sufficiente contattare uno dei recapiti indicati al punto a) della presente informativa.

8. Diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo

Laddove Lei ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.

9. Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali automatizzati che riguardano i Suoi dati personali.

ALLEGATO - PREFERENZE E PRECEDENZE

1. I titoli di precedenza e/o preferenza devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso ed essere dichiarati con la domanda di ammissione alle prove concorsuali ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Nella dichiarazione sostitutiva il candidato deve indicare, fatta eccezione per i titoli di cui al comma 1, lett. r), e comma 3, lett. a), del presente articolo, l'amministrazione che ha emesso il provvedimento di conferimento del titolo di preferenza e la data di emissione. Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere obbligatoriamente sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato DPR n. 445/2000.



2. Ai sensi dell'art. 5, comma 1, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., nei pubblici concorsi, le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, comunque denominate, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.
3. Ai sensi dell'art. 5, comma 2, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo la legge, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna delle categorie delle riserve previste dal bando.
4. Ai sensi dell'art. 5, comma 3, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:
 - a) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;
 - b) riserva di posti ai sensi degli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.
5. Ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;



- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 487/1994;
- n) minore età anagrafica.